

Принято  
общим собранием работников  
Протокол от 28.08.2023 № 1  
Согласовано  
Советом родителей  
Протокол от 28.08.2023 № 1

Утверждаю  
Заведующий МКДОУ №13  
А.С. Ильяшенко  
Приказ от 28.08.2023 № 41-АД



## **Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц для МКДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №13»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц для МКДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №13» (далее ОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Федеральным законом от 11.08.1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях». Уставом ОУ.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц для ОУ.

1.3. Добровольным и пожертвованиями физических и юридических лиц для ОУ являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

### **2. Цели и задачи**

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются ОУ в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией ОУ по согласованию с педагогическим советом на:

- улучшения материально-технического обеспечения ОУ;
- на приобретение: технических средств обучения, мебели, инструментов и оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, материалов для занятий, наглядные пособия, средств дезинфекции;
- создания интерьеров, эстетического оформления детского сада;
- благоустройство территории:
- содержание и обслуживание множительной техники;
- обеспечение праздничных мероприятий с воспитанниками.

### **3. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

3.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться ОУ только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3. Совет родителей вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи ОУ с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

### **4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований**

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами ОУ в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг, оплата за содержание охраны. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании договора благотворительного пожертвования, который может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

4.3. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

4.4. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

### **5. Порядок расходования добровольных пожертвований**

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет педагогическим советом в соответствии с утвержденной сметой расходов, согласованной с заведующим ОУ.

5.2. Расходование привлеченных средств ОУ должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо советом родителей.

## **6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований**

6.1. Совет родителей осуществляет контроль за переданными ОУ добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация ОУ обязана ежегодно представлять отчеты об использовании средств общему собранию и совету родителей.

6.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет заведующий.

6.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, ОУ предоставляет им информацию об использовании добровольного пожертвования.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ОУ.

7.2. Настоящее положение утверждается приказом заведующего ОУ и вступает в силу с момента подписания.

7.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.