



Приказ №4-Б-АД
от 30.01.2015г.

**Положение о совете родителей (законных представителей)
воспитанников МКДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №13» г.
Ефремова.**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад №13» (далее – Учреждение) в соответствии с действующим Законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.
- 1.2. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее - совет) – постоянный коллегиальный орган самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.
- 1.3. В состав совета входят представители родительской общественности от группы.
- 1.4. Решения совета рассматриваются на педагогическом совете Учреждения и при необходимости на Общем собрании работников.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся советом родителей ДОУ и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи

- 2.1. Основными задачами совета родителей (законных представителей) воспитанников являются:
 - совместная работа с ДОУ по реализации государственной, областной, муниципальной политики в области дошкольного образования;
 - защита прав и интересов воспитанников ДОУ;
 - защита прав и интересов родителей (законных представителей);
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;
 - обсуждение и утверждение перечня дополнительных услуг в ДОУ;
 - оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении ДОУ.

3. Функции совета родителей (законных представителей) воспитанников:

3.1. Совет родителей ДОУ:

- изучает, обобщает, рассматривает положительный опыт семейного воспитания;
- принимает участие в решении вопросов, связанных с хозяйственно-бытовой деятельностью Казенного учреждения.

- выносит предложения на рассмотрение заведующим Казенного учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения.

Совет родителей ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах Казенного учреждения.

- участвует в определении направления образовательной деятельности ДООУ;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДООУ;
- рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в ДООУ;
- участвует в подведении итогов деятельности ДООУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- принимает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- оказывает помощь ДООУ в работе с неблагополучными семьями;
- принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) и в педагогическом процессе ДООУ;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса;
- содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДООУ – родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;
- вносит предложения по укреплению материально-технической базы ДООУ, благоустройству его помещений, детской площадки и территории силами родительской общественности;
- вместе с заведующим ДООУ принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

4. Права совета родителей (законных представителей) воспитанников

4.1. Совет имеет право:

- принимать участие в управлении ДООУ как орган самоуправления;
- рассматривать вопросы по дошкольному воспитанию, обучению и развитию детей, принимать решения в форме предложений;
- требовать у заведующего ДООУ выполнения его решений;

4.2. Каждый член совета при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления совета родителей (законных представителей) воспитанников

5.1. В необходимых случаях на заседания совета приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники ДООУ, представители общественных организаций, учреждений, родители. Необходимость их приглашения определяется

председателем совета. Приглашенные на заседание совета пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 2 учебных года.

5.3. Председатель совета:

- организует деятельность совета;
- информирует членов совета о предстоящем заседании за две недели до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний совета;
- определяет повестку дня совета;
- контролирует выполнение решений совета;
- взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам самоуправления.

5.4. Совет работает по плану, составляющему часть годового плана ДОУ.

5.5. Заседания совета созываются не реже 2 раз в год.

5.6. Заседания совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.7. Решения совета принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

5.8. Организацию выполнения решений совета осуществляет его председатель совместно с заведующим ДОУ.

5.9. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания совета. Результаты выполнения решений докладываются совету на следующем заседании.

6. Взаимосвязи совета родителей (законных представителей) воспитанников с органами самоуправления ДОУ

6.1. Совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ – общим собранием работников, педагогическим советом:

- через участие представителей совета в заседаниях педагогического совета ДОУ; общего собрания работников ДОУ;
- представление решений принятых на заседании совета дается на ознакомление педагогическому совету, общего собрания работников ДОУ;

7. Ответственность совета родителей (законных представителей) воспитанников

7.1. Совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство совета родителей (законных представителей) воспитанников

8.1. Заседания совета родителей оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов совета родителей. Протоколы подписываются Председателем.

8.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.3. Тетрадь протоколов совета родителей хранится в делах Учреждения.

Продіє ровані, пронумеровано
Адм. Кіровоградська область
Ісхр. реєстраційно-печатальо



Заведу

(П'яшченко)

